

Temeljem članka 11. Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 88/01 i 11/02) i članka 14. Zakona o športu („Narodne novine“ br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11 i 86/12) Skupština Planinarskog društva Uroboros na sjednici održanoj dana 28.10.2012.g. donijela je

STATUT PLANINARSKOG DRUŠTVA UROBOROS

OPĆE ODREDBE

Članak 1

Planinarsko društvo Uroboros (u daljnjem tekstu Društvo) je dobrovoljna, samostalna, interesna i izvanstranačka udruga građana planinara, ljubitelja planina i planinarske prirode, te prirodnih i povijesnih znamenitosti u planinama.

Društvo je namijenjeno podršci LGBTQ osoba (homoseksualne osobe – lezbijke i gejevi, biseksualne, transrodne i queer osobe) a svojim radom i djelovanjem među članovima njeguje i razvija planinarske vještine i planinarsku rekreaciju, potičući ljubav prema čuvanju ljepota planinske prirode, prema čovjeku i svojoj domovini Republici Hrvatskoj.

Članak 2

Naziv Društva je: Planinarsko društvo Uroboros. Skraćeni naziv je: PD Uroboros. Sjedište Društva je u Zagrebu, Podolje 14.

Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3

Društvo je planinarska udruga koja se može samostalno i dobrovoljno udruživati u ostale hrvatske ekološke, sportske i druge udruge čija je djelatnost povezana s planinarstvom, planinarskim specijalnostima i službama.

Članak 4

Društvo je neprofitna pravna osoba upisana u registar udruga Republike Hrvatske.

Društvo zastupaju predsjednik, dopredsjednik i jedan član Nadzornog odbora.

Članak 5

Rad u tijelima Društva je dobrovoljan društveni rad, koji se obavlja u skladu s načelima kolegijalnosti, odgovornosti, obaviještenosti i demokratskog odlučivanja.

Društvo je obvezno osigurati javnost svoga rada i izvještavati svoje članstvo o donesenim odlukama.

Društvo obaviještava svoje članove o aktivnostima Društva putem javnih medija, interneta i društvenih mreža.

Članak 6

Pečat društva je okruglog oblika promjera 30 mm. U sredini je znak Hrvatskog planinarskog saveza (u daljnjem tekstu: HPS) oko kojeg je uz obod upisano: Planinarsko društvo Uroboros.

Za računске i administrativne poslove upotrebljava se pečat istog oblika i sadržaja, samo mu je promjer 20 mm.

Znak društva je zmaj koji grize svoj rep u letu oko vrha planine.

DJELATNOSTI, CILJEVI I ZADACI

Članak 7

Društvo je osnovano u cilju promicanja, razvitka i unapređenja svih oblika planinarskog djelovanja među njegovim članovima.

Ciljevi Društva su :

- njegovanje i razvijanje planinarskih vještina i planinarske rekreacije,
- promicanje planinarske djelatnosti i njegovanje planinarske etike te tradicije,
- podržavanje, unapređivanje i razvoj svijesnosti i zajedništva svojih članova prema planinarstvu i planinskoj prirodi,
- njegovanje planinarske etike razvijanjem čovjekoljublja, nesebičnosti, ispravnog odnosa prema prirodi i smislu za njeno očuvanje.

Društvo svoje ciljeve ostvaruje kroz slijedeće oblike djelovanja:

- organizira izlete za članove udruge u trajanju 2 dana s jednim noćenjem, pohode, razna planinarska natjecanja, logorovanje i slične aktivnosti.
- stručnim osposobljavanjem svojih članova kroz planinarske škole, tečajeve i druge oblike edukacije,
- priređivanjem predavanja, izložbi i sl. s planinarskim sadržajima i promiče planinarstvo
- izgrađuje, obilježava, čuva i održava planinarske puteve, domove, kuće i skloništa,
- promiče ciljeve, zadatke i djelatnosti kroz javna glasila,
- surađuje s drugim srodnim planinarskim, sportskim i LGBTQ organizacijama.

ČLANSTVO I ORGANIZACIJSKE JEDINICE

ČLANSTVO

Članak 8

Članom društva može pod jednakim uvjetima postati fizička osoba, građanin Republike Hrvatske.

Članom Društva postaje se dragovoljnim pristupom uz zadovoljavanje slijedećih uvjeta:

- prihvaćanjem pravila planinarske etike i Statuta Društva
- poštivanjem LGBTQ različitosti
- potpisivanjem pristupnice s osobnim podacima
- uplatom upisnine
- uplatom članarine

Prijem u članstvo potvrđuje Upravni odbor na osnovu podataka o kandidatu.

Članstvo u Društvu dokazuje se planinarskom iskaznicom i potvrdom o plaćenju članarini za tekuću godinu.

Članovi Društva mogu biti redovni i počasni.

Strani državljanin može postati članom Društva ako još ispunjava i uvjete sukladno odredbama Zakona o udrugama.

Društvo vodi popis svojih članova u Registru (Maticna knjiga).

Članak 9

Član Društva ima pravo pod jednakim uvjetima:

- aktivno sudjelovati u radu Društva prema svojim željama i sposobnostima,
- birati i biti biran u tijela Društva, te sudjelovati u donošenju odluka ako ima poslovnu sposobnost,
- koristiti sve povlastice koje imaju članovi Društva i služiti se društvenom opremom

Članak 10

Dužnosti člana Društva su:

- da se bavi planinarskim djelatnostima i obavlja povjerene zadatke,
- da se pridržava pravila i normi Društva te čuva njegov ugled,
- da redovno plaća članarinu za tekuću godinu.

Članak 11

Prestanak članstva u Društvu nastaje:

- istupom (osobnom voljom)
- isključenjem, ako je ponašanje protivno odredbama Statuta i akata Društva, narušavanjem ugleda Društva, nanošenjem financijske ili materijalne štete, a odlukom Upravnog odbora
- neplaćanjem članarine
- smrću

Članak 12

Za osobite zasluge za boljitak planinarstva, kao i interese Društva Skupština može na prijedlog Upravnog odbora pojedine osobe imenovati počasnim članom PD Uroboros. Počasni član ne može biti biran u organe Društva, ali može prisustvovati njihovim sjednicama u svojstvu savjetnika.

ORGANIZACIJSKE JEDINICE

Članak 13

Društvo svoje članstvo, prema vrsti planinarske djelatnosti ili teritorijalnom svojstvu, može organizirati kroz organizacijske jedinice o čijem ustrojstvu odlučuje Upravni odbor Društva. Organizacijske jedinice nisu pravne osobe.

Članak 14

Kontinuirane Organizacijske jedinice mogu se osnovati kao:

- odsjeci – za planinarske pohode i izlete, za alpinizam, za visokogorsko planinarenje
- podružnice – na osnovu teritorijalne raspršenosti

Članak 15

Na čelu Upravnog odbora organizacijske jedinice je pročelnik.

Radom organizacijske jedinice rukovodi Upravni odbor.

Upravni odbor održava sjednicu prema potrebi, a najmanje jednom u dva mjeseca.

Prije sjednice Skupštine Društva Upravni odbor organizacijske jedinice razmatra rezultate rada društva i donosi plan rada za naredni mandatni period. Izvješće o radu dostavlja Upravnom odboru, a nakon toga Skupštini.

Organizacijska jedinica radi na temelju pravila organizacijskih jedinica koja moraju biti u skladu sa Statutom Društva, a potvrđuje ih Upravni odbor Društva.

Članak 16

Organizacijske jedinice mogu imati svoj znak koji moraju u sebi sadržavati obilježje pripadnosti Društvu. Znak odobrava Upravni odbor Društva.

TIJELA DRUŠTVA

Članak 17

Tijela društva su: Skupština, Upravni odbor i Nadzorni odbor.

Najviši organ upravljanja Društvom je Skupština.

SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupština Društva je najviši organ upravljanja Društvom.

Skupštinu sačinjavaju svi redovno poslovno sposobni članovi Društva.

Članak 19.

Redovna skupština se održava svake godine nakon završnog računa Društva.

Izborna skupština se održava najmanje jednom u četiri godine.

Izvanredna Skupština se održava po potrebi.

Radom skupštine upravlja Radno predsjedništvo od tri člana koji se biraju na Skupštini.

Na Skupštini se biraju dva ovjervitelja zapisnika i zapisničar.

Rad Skupštine može biti proveden prema Poslovniku o radu koji na početku rada usvaja Skupština

Skupštinu saziva predsjednik Društva.

Izvanrednu Skupštinu saziva Nadzorni ili Upravni odbor ovisno o potrebi.

Rok sazivanja Skupštine je 15 dana od dana donošenja odluke Upravnog ili Nadzornog odbora.

Izvanrednu Skupštinu saziva Nadzorni odbor u slučaju prestanka obnašanja funkcije predsjednika.

Izvanrednu Skupštinu saziva Upravni odbor ukoliko to pismeno zatraži 10 članova Društva uz obrazloženje i naznaku dnevnog reda, kad tako odluče članovi Upravnog

odbora ili kad to predloži Nadzorni odbor. Ako Upravni odbor ne sazove Skupštinu u roku od 15 dana na zahtjev predlagača, sazvat će je sami predlagači.

Skupština pravovaljano odlučuje kada je na sjednici prisutna natpolovična većina članova Društva temeljem podataka o uplaćenju članarini.

Ukoliko u zakazano vrijeme nije prisutno više od polovice članova Skupštine, odgađa se početak sjednice za petnaest minuta, nakon toga roka Skupština počinje s radom bez obzira na broj prisutnih članova i ovlaštena je donositi pravovaljane odluke i to napolovičnom većinom prisutnih članova.

Odluke Skupštine donose se javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Rad Skupštine zapisnički se registrira i ovjerava.

Zapisnik potpisuju predsjednik Radnog predsjedništva, zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika.

Uzvanici se u pravilu pozivaju na Izbornu sjednicu Skupštine.

Članak 20.

Ovlasti Skupštine su:

- donosi Statut Društva, njegove izmjene i dopune, te druge akte uvjetovane zakonskim odredbama u nadležnosti Skupštine,
- bira i opoziva tijela Društva u skladu s ovim Statutom; Predsjednika društva, Upravni i Nadzorni odbor
- određuje glavne smjernice Društva,
- donosi završni račun i financijski plan Društva za godinu u kojoj se održava, raspravlja o izvješćima Upravnog odbora, Nadzornog odbora, Organizacijskih jedinica i o tome donosi zaključke,
- donosi odluku o pristupanju u članstvo planinarskih i drugih saveza ili udruga,
- donosi i druge odluke za koje nisu nadležni ostali organi Društva.

UPRAVNI ODBOR

Članak 21.

Upravni odbor sačinjava 3 člana:

- a) predsjednik Društva,
- b) dopredsjednik Društva,
- c) tajnik Društva.

Pročelnici radnih tijela sudjeluju u radu Upravnog odbora po imenovanju ali bez prava odlučivanja. Obvezni su prisustvovati sjednicama samo po pozivu u svojstvu stručnog predlagatelja ili savjetnika.

Članak 22.

Dopredsjednika i tajnika izabire i opoziva Skupština na prijedlog predsjednika Društva. Konstituiranje Upravnog odbora vrši se na prvoj sjednici, a najkasnije 14 dana poslije održane sjednice Izborne Skupštine.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Društva i upravlja njihovim radom.

Članak 23.

Mandat izabranim u svim tijelima Društva traje četiri godine i mogu biti ponovo birani. Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili usvajanjem ostavke na funkcije. Postupak za opoziv predsjednika Društva odnosno člana tijela Društva pokreće Skupština odnosno tijelo koje je izabralo člana o čijem opozivu odlučuje. Ako razrješava cijeli Upravni odbor Skupština, Skupština tada bira novi Upravni odbor s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove, tada bira nove članove do isteka mandata tijela u čiji su sastavu birani. Odredba o opozivu odnosi se i na ostala tijela.

Članak 24.

Upravni odbor je izvršni organ Skupštine i upravlja radom Društva.

Zadaci Upravnog odbora su :

- predlaganje izmjena i dopuna Statuta Društva i akata prema zakonskim obvezama,
- provođenje odluka i zaključaka Skupštine,
- donošenje programa rada Društva u okviru smjernica Skupštine,
- predlaže donošenje financijskog proračuna i završnog računa Društva za Skupštinu,
- podnošenje izvješća o svom radu Skupštini,
- donošenje odluke o osobama ovlaštenim za potpisivanje financijske dokumentacije,
- odlučivanje o formiranju organizacijskih jedinica i drugih radnih tijela,
- imenovanja pročelnika i sl.
- utvrđivanje povlastica u Društvu za članove Društva i članove drugih Društava,
- utvrđivanje visine upisnine, članarine, cijene za noćenje u planinarskoj kući i cijene prodajnih materijala,
- praćenje financijskog, materijalnog i ostalog poslovanja,
- odlučivanje o prijedlozima i pritužbama članova Društva,
- odlučivanje o težim povredama u radu i ponašanju,
- obavljanje svih ostalih poslova koji ne spadaju u nadležnost Skupštine.

Članak 25.

Upravni odbor radi u sjednicama.

Pravovaljane odluke donosi ako sjednici prisustvuje više od polovine članova.

Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova javnim glasovanjem.

Sjednice se održavaju po potrebi, a najmanje jednom u dva mjeseca.

Sjednicu saziva i njome rukovodi predsjednik Društva.

PREDSJEDNIK

Članak 26.

Predsjednika društva bira Skupština na vrijeme od četiri godine i na tu dužnost može biti ponovno izabran.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika zamjenjuje dopredsjednik kojega na mandate od četiri godine izabire Skupština na prijedlog Predsjednika.

Predsjednik brine o radu Društva i njegovih tijela. Odgovoran je za rad u skladu sa zakonima, ovim Statutom i drugim općim aktima Društva.

Predsjednik predstavlja Društvo pred trećim osobama i preuzima prava i obveze u skladu sa zaključcima organa Društva.

Saziva sjednice Upravnog odbora, predlaže dnevni red i rukovodi radom.

Predsjednik Društva predlaže Upravni odbor kojega izabire Skupština.

Predlaže Upravnom odboru pročelnike sekcija, odsjeka i stanica

Za svoj rad odgovoran je Skupštini Društva.

TAJNIK I BLAGAJNIK

Članak 27.

Tajnik svoju funkciju obavlja stručno i samostalan je u radu.

Priprema materijale za Skupštinu, Upravni odbor i druga radna tijela u Društvu.

Pomaže predsjedniku Društva u izvršavanju odluka, zaključaka i stavova Skupštine i Upravnog odbora.

Rukovoditelj je stručno administrativne službe u Društvu.

Obavlja i druge poslove određene ovim Statutom i drugim općim aktima Društva.

Ostala ovlaštenja i dužnosti tajnika regulira Upravni odbor u okviru poslovanja.

Blagajnik svoju funkciju obavlja stručno i samostalan je u svom radu u okviru vođenja financijskog i materijalnog poslovanja u skladu sa zakonskim propisima.

NADZORNI ODBOR

Članak 28.

Nadzorni odbor sastoji se od tri člana koje bira Skupština na četiri godine i na tu dužnost mogu biti ponovno birani.

Članovi Nadzornog odbora biraju među sobom predsjednika.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti u drugim organima Društva.

Članak 29

Nadzorni odbor nadzire u skladu sa zakonima,

- materijalno financijske rezultate,
- izvršenje programa rada,
- zakonitosti i primjenu Statuta i drugih općih akata,
- provođenje zaključaka Skupšite, Upravnog odbora isl.

Članak 30.

Nadzorni odbor o svom radu podnosi izvješće Skupštini Društva.

Svi organi i radna tijela Društva dužni su Nadzornom odboru omogućiti uvid u svoje cjelokupno poslovanje.

Utvrđi li Nadzorni odbor nepravilnosti ili povrede u radu, može predložiti Upravnom odboru zahtjev za izricanje mjera povrede ili, u težim slučajevima, sazivanje Izvanredne sjednice Skupštine.

POVREDE U RADU I PONAŠANJU

Članak 31.

Za lakšu povredu u radu i ponašanju izriče se opomena.

Za težu povredu u radu i ponašanju izriče se mjera udaljavanja s preuzete funkcije ili isključenje iz Društva.

Udaljavanje s preuzete funkcije izriče se za određeno vrijeme, o čemu odluku donosi predsjednik Društva. Prigovor protiv takve odluke podnosi se Upravnom odboru u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Mjeru isključenja iz Društva za teške povrede izriče Upravni odbor nakon što je pružio mogućnost članu da se izjasni o svim činjenicama i dokazima koji ga terete.

Odluka o isključenju mora biti u pismenom obliku s obrazloženjem i naputcima o pravu na prigovor. Prigovor se podnosi Nadzornom odboru u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

RADNA TIJELA - POVJERENSTVA

Članak 32.

Upravni odbor Društva po potrebi djelovanja može oformiti sljedeća povjerenstva :

- za promidžbu,
- za priznanje,
- za statutarnu, kadrovsku i normativnu djelatnost i dr.

Rad i sastav povjerenstava regulira se odlukama koje donosi Upravni odbor Društva.

Rad povjerenstva vode pročelnici koje imenuje Upravni odbor. Izbor članova Upravnog odbora povjerenstva obavljaju pročelnici povjerenstva.

IMOVINA DRUŠTVA

Članak 33.

Društvo ostvaruje imovinu kroz :

- upisninu i članarinu,
- sufinanciranje programa rada,
- pomoć i doprinose raznih institucija, ustanova, donatora i građana,
- prihode planinarskih objekata kojima upravlja i raspolaže,
- poklone, izdavačku, ugostiteljsku i druge djelatnosti prema postojećim propisima,
- druge prihode u skladu sa sporazumima, ugovorima i zakonima.

Članak 34

Upravni odbor Društva upravlja imovinom u skladu sa zakonskim propisima o materijalnom i financijskom poslovanju i u okviru financijskog proračuna Društva kojima se utvrđuju svi prihodi i rashodi za kalendarsku godinu.

Predsjednik Društva ima naredbodavno pravo u raspolaganju sredstvima sukladno odlukama organa Društva i financijskog proračuna Društva, te u slučaju udovoljenja neodložnim zakonskim obvezama.

PRIZNANJA

Članak 35.

Rad u Društvu je dobrovoljan i besplatan.

Članu Društva koji se osobito ističe u izvršenju povjerenih zadataka, dodjeljuje se priznanje Društva u vidu plakete ili prigodnog poklona.

Priznanja se dodjeljuje za svakih 5 godina članstva.

Pohvala se može dodijeliti planinarskoj ili drugoj organizaciji na osnovu uspješne suradnje.

Pohvalu članu, planinarskoj udruzi ili drugoj organizaciji dodjeljuje se na Skupštini Društva ili prigodom obilježavanja obljetnice osnivanja Društva na prijedlog Upravnog odbora ili Organizacijske jedinice.

Prijedlog za dodjelu priznanja Hrvatskog planinarskog saveza, ili drugih saveza, podnosi se Upravnom odboru, u skladu s propisima za dodjelu takvih priznanja.

PRESTANAK RADA DRUŠTVA

Članak 36.

Društvo prestaje s radom u slučajevima predviđenim zakonom, kao i onda kada o tome Skupština Društva donese odluku.

Članak 37.

U slučaju prestanka rada Društva imovina Društva će pripasti osnivačima Društva.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Za sve što nije propisano ovim Statutom primjenjivat će se Statut Hrvatskog planinarskog saveza.

Članak 39.

Organizacijske jedinice su dužne svoja pravila uskladiti s ovim Statutom najkasnije u roku od tri mjeseca od dana njegova donošenja.

Članak 40.

Za tumačenje ovog Statuta nadležna je Skupština.

Članak 41.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na Skupštini Društva dana 28. listopada 2012.g.

Predsjednik PD Uroboros
Vedran Obućina, v.r.